



Danmarks Bowling Forbund

Brøndby, 29.08.2018

Torben V. Andersen	TVA	
Hans Græsvig	HG	Mødeleder
Ole Kristensen	OK	Afbud
Kamilla Kjeldsen	KK	
Charlotte Leen	CL	
Martin Guldager	MG	Afbud
Vest formand		Vakant
Jan Donde	JD	Administrationen / referent

REFERAT

Dagsorden bestyrelsesmøde lørdag den 8. september 2018 kl. 10.00 – 15.00
Mødet afholdes i Løvvang Bowling Center, Løvbakken, 9400 Nørresundby

1 Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendt.

Politiske drøftelser / beslutninger

2 Olieprofiler, ligaen

Opfølgning på bestyrelsens drøftelser/beslutning på mødet den 18. august

DM udvalget har umiddelbart efter bestyrelsens beslutning den 18. august, anmodet om ændring. Ændringen er indeholdt i skrivelsen til klubberne fra DM udvalget (udsendt den 19. august), og føres iht. bestyrelsens forretningsorden til referat på bestyrelsesmødet den 8. september.

Profilerne findes på nedenstående link:

Damer kan vælge mellem:

<http://www.worldbowling.org/about/rules/lane-patterns/>

På denne side udelukkende profilerne under BANK 30

<http://patternlibrary.kegel.net/PatternLibrarySearchResults.aspx?Group=19>

Kegel Landmark Challenge. Series alle 4 stk.

Herrer kan vælge mellem:

<http://www.worldbowling.org/about/rules/lane-patterns/>

Begge BANKS (altså både 30 og 40)



HG står uforstående overfor den efterfølgende anmodning og mangler argumenter for ændringerne.

Bestyrelsen fastslog, at kompetencen til at beslutte olieprofiler ift. ligaen, ligger i DM-udvalget og ikke i bestyrelsen. Bestyrelsen forholdt sig udelukkende til den konkrete udfordring vedrørende sæson 2018/2019, på grund af den korte tidsfrist i forbindelse med den ændrede ansvarsfordeling, som konsekvens af det nedlagte DT udvalg.

3 DBwF repræsentantskabsmøde 2018:

Referat fra repræsentantskabsmødet.

Referatet er offentliggjort og taget til bestyrelsens efterretning.

Beslutning om gratis klublicenser ift. foreningskontingent pr. 01.01.2019.

Som konsekvens af repræsentantskabets beslutning om tre satser foreningskontingent, besluttede bestyrelsen, at klubber til og med 24 licenser modtager 2 gratis klublicenser, klubber med 25 og op til 49 licenser modtager 4 gratis klublicenser og klubber med 50 licenser og derover modtager 6 gratis klublicenser.

Fakturering af foreningskontingent 2019 sker pr. 1. februar, når mandatfordeling (Licensfordeling) er kendt.

Den praktiske/tekniske håndtering af klublicenser i Bowlingportalen skal løses. HG følger op med Club People, hvorvidt det kan håndteres på den måde, at der udstedes licens på "normale vilkår", hvorefter der registreres en "hård" karantæne frem til licensperiodens udløb. I tekstfeltet noteres, at der er tale om klublicens.

4 DBwF's strategiske masterplan 2018 – 2021

Status på processen, inklusive output fra workshops "so far".

Gode workshops med 10 deltagende klubber i Øst og 14 klubber i Vest. De sidste notater fra grupperne afventes. Når de er modtaget, udfærdiges samlet oversigt.

Der var generelt god opbakning til konceptet. Klubberne ser gerne konceptet gentaget en gang årligt.

Børn og unge: Der er fortsat særdeles god dynamik i den nye gruppe. DIF forventer at behandle gruppens ansøgning til initiativpuljen (puslinge camp), indenfor 2 uger fra d.d.

Reaktivering af tidligere medlemmer: JDO har overtaget Lotte Olsens projektlederopgave, Vi afventer den endelige offentliggørelse af den gennemførte



Danmarks Bowling Forbund

spørgeskemaundersøgelse i DIF regi, i samarbejde med fire andre forbund.

Vi er voldsomt udfordret ift. resultatmålene omkring dette spor og må derfor virkelig tænke ud af boksen i samarbejde med klubberne.

Der tegner sig et par klare billeder ift. udmeldelser: skader og dårligt miljø i klubberne.

Når undersøgelsen er færdig skal den formidles til klubberne og der skal iværksættes "action/debat", samt udfærdiges værktøjer fra centralt hold til klubbernes brug.

Organisationsstruktur, ledelse og klubudvikling: 6 klubudviklingsprocesser sættes i gang i september: S.T., Center, BK Sisu, S.A.S., Ravnsborg og BK Næstved.

Der er styregruppemøde 19.09.2018 i Brøndby, hvor hovedtemaet er nye typer af medlemskab.

Fælles mål brochure, (light udgave af den strategiske masterplan), er distribueret til alle klubber.

5 Divisionsforening

Formalia, kompetencer/rolle

TVA har haft dialog med initiativtagerne til divisionsforeningen.

Der er lavet en del fodarbejde fra initiativtagerne. Bestyrelsen besluttede at indkalde divisionsforeningens bestyrelse til et uformelt møde med henblik på aftale om fremdriften og foreningens kompetencer og rolle i organisationen. Mødet indkaldes til afholdelse i Odense i forbindelse med førstkomende bestyrelsesmøde kl. 12.00- 13.00

6 Lederseminar 18. august 2018

Evaluerings

Bestyrelsen ønsker at fortsætte med det årlige lederseminar, under en eller anden form. Der var utilfredsstillende mange afbud i år.

JDO kontakter de ledere der ikke har deltaget de to seneste år for at afdække årsagen til afbud. Såfremt det viser sig, at terminen er en årsag, må det overvejes at rykke terminen. Eventuelt til umiddelbart efter repræsentantskabsmødet.

7 Status, minimumskrav til bowlingcentre

Beslutning om den videre proces

Der er overvejende positive og konstruktive tilkendegivelser fra de centre, der har svaret på henvendelsen.



Danmarks Bowling Forbund

HG anbefaler, at minimumskrav indskrives i standardkontrakt. De centre der ikke kan/vil efterkomme minimumskrav, opfordres til at tydeliggøre pågældende områder i kontrakten, således vi som organisation kan forholde os til de punkter og drage de nødvendige konklusioner.

JDO har holdt møde med repræsentanter fra Danske Bowlingcentre (DBC). Der er en overordnet forståelse for nødvendigheden af beskrivelse af minimumskrav, om end det ikke er ukompliceret, ikke mindst i forhold til centrenes økonomi.

Der indkaldes til opfølgende møde med DBC i løbet af efteråret, hvor certificering af centrene også er på dagsordenen. Bestyrelsen følger op på emnet, herunder definition på indhold af certificering og økonomi.

DBC har endvidere italesat, at dommerordningen ikke fungerer optimalt alle steder. Bestyrelsen er opmærksom på problemet og arbejder videre med dommerproblematikken. Der tegner sig snarere behov for opstramning, end for kompromisser i ordningen.

8 DBwF's hjemmeside og kommunikationsstrategi

Opfølgning på bestyrelsens drøftelser/beslutning fra mødet den 18. august.

Bestyrelsen anmoder webmaster Nils Jensen (NJ) om at arbejde videre med udvikling af ny hjemmeside. NJ inviteres til bestyrelsesmødet den 6. oktober med henblik på at give en kort orientering om de tanker der ligger bag udviklingen.

Bestyrelsen kommer ikke med tilbagemeldinger inden den 15. september som anbefalet af NJ og JDO, idet bestyrelsen anser udviklingen for en løbende proces og forbeholder sig således mulighed for, at komme med input løbende.

Der skal være mere fokus på vores visuelle identitet. Mail, hjemmeside, Facebook og brevpapir.

Bestyrelsen drøftede endvidere forbundets Facebook side og behovet for at forbundet (bestyrelsen) arbejdede mere proaktivt med de sociale medier. Der bør eventuelt udpeges en bestyrelsesansvarlig til området.

JDO har aftalt møde med DIF forbundskommunikationskonsulent Berit Hjort Bek den 11. september i Brøndby for at få et par professionelle journalistøjne med ind over.

9 Dansk deltagelse i World Cup

Den sportslige organisation ønsker bestyrelsens stillingtagen til eventuel dansk deltagelse i World Cup. Bestyrelsen har tidligere besluttet, at det kunne være en mu-



Danmarks Bowling Forbund

lighed. Det forudsætter imidlertid beslutning af principper for deltagelse. Bestyrelsen anmodes om at beslutte, hvorvidt World Cup kan indgå i den sportslige organisations ressortområde (udtagelse af atleter), eller om eventuel dansk World Cup deltagelse skal ske via åben kvalifikation.

Bestyrelsen besluttede at eventuel dansk deltagelse skal ske ved kvalifikation. Aktiviteten skal udvikles således der også skabes interesse fra breddeatleterne. Det giver mulighed for at bringe et alternativt i-Bowl produkt på hylden samtidig.

CL og KK tager teten og inddrager administrationen, landstrænere og sportschef for at få faglige input til propositionerne.

Sagsbehandling

Ingen sager til behandling

Orientering

10 Gennemgang af budgetopfølgning pr. 31.08.2018

JDO gennemgik budgetopfølgningen pr. 31.08.2018:

Andre indtægter udgør dels bonus fra Tryg-gruppen og dels indbetaling i forbindelse med klubophør BK Trolde.

Netto licensindtægterne i budgettet udgør 900.000.- Realiseret 891.516.

Primo september er bogført 305.000.- i holdtilmeldingsgebyr incl. 1. runde i LP, Øst Cup og JFT. Budgettet er 315.000 i alt.

DM udvalget er ikke retvisende, idet der mangler afregninger. Udvalget er rykket.

Vest: periodisering ca. 66.000.- Old boys/girls skaber et øjeblikkeligt overskud på 22.000.-

Der mangler bogføring af udgifter fra frivilligseminar.

UDM indtægter er ikke kvalitetssikre. Specifikation gennemgås p.t.

11 Orientering fra bestyrelsens medlemmer

CL:

ØST og Vest er i gang med udtagelse til Øst/Vest matchen.

HG:



Danmarks Bowling Forbund

Møde gennemført i Vest-ledelsen. Ledelsen tager i løbet af november initiativ til at følge op med de lokale aktivitetsteams. Såvel i forhold til etablering, hvor disse endnu ikke er etableret, som i forhold til at sætte gang i drift/udvikling, hvor der allerede er etableret teams.

HG påtager sig tovholderrollen for bordenden af ledelsen foreløbig. Der arbejdes sideløbende med emner til formandsopgaven.

HG gennemfører to dommerkurser i september.

TVA:

Overvejer ny registreringsstruktur (Persondataforordningen), hvor vi tager udgangspunkt i det enkelte medlem og ikke i klubben.

Licenskort udgår fysisk pr. 1. januar 2019. Klubben modtager bekræftelse via mail, når atleten er registreret samt om dato for spilleberettigelse. Atleten kan købe sig til et fysisk kort.

Formalia tilpasses de nødvendige steder.

12 Orientering fra administrationen

JDO orienterede om ændringer i økonomihåndtering og klubservice.

HG gjorde opmærksom på, at alle godkendte stævner, såvel DBwF som eksterne, skal opkræves et gebyr på 250.-

DIF budgetmøde den 28.- 29. september. TVA deltager. Afbud fra HG. CL og KK overvejer.

13 Orientering fra den sportslige organisation

EM damer evaluering er udsendt til bestyrelsen. VM landsholdet herrer er udtaget.

TD Masterplanen er næsten færdig og behandles på styregruppemødet senere på måneden. Herefter behandling/godkendelse i TD's bestyrelse.

Afslutning

14 Mødeafrundning og evaluering