

Danmarks Bowling Forbunds kommunikationspolitik

Danmarks Bowling Forbund (DBwF) ønsker at værne om sit omdømme og grafiske identitet. Det er vigtigt for DBwF at optræde ud fra vores grundlæggende værdier, respekt, sammenhold, dialog og udvikling. For at understøtte dette skal DBwFs medlemmer, udvalg og bestyrelse følge disse værdier i deres adfærd. Læs mere i ”Bowlingsportens kultur, takt og tone”.

For at sikre DBwF's grafiske identitet og udtryk, herunder anvendelse af logo, vil DBwF arbejde aktivt for at alle domæner under DBwF følger samme retningslinjer for design. Det skal yderligere bidrage til en tydelighed om at det er DBwF der kommunikerer.

Det er DBwF's politik at DBwF's tillidspersoner i udvalg og bestyrelse kan og bør deltage som DBwF's officielle repræsentanter i det omfang og på de medier de finder passende, men i tråd med vores kommunikationsstrategi. Med mindre at de eksplicit udtrykker at de ikke udtaler sig på vegne af forbundet.

For at værne om DBwF's omdømme vil DBwF arbejde aktivt for at retningslinjer som beskrevet nedenfor, følges.

Formålet med retningslinjerne

Politikken henvender sig til samtlige medarbejdere, bestyrelse, udvalg og frivillige i DBwF - ikke kun kommunikationsudvalget.

Formålet med politikken er at være generelt mere synlige, fremme kommunikationen i organisationen, herunder brugen af de sociale medier og derved bidrage til et positivt indtryk af DBwF.

Politikkens kerne er en række retningslinjer samt råd af vejledende karakter.

Mål for kommunikationen

DBwF er til stede på de digitale medier (hjemmeside, sociale medier, tlf., e-mail, mv.) for at blive opmærksom på, hvad som rører sig i Bowling Danmark og for at profilere sig som det førende sted at samles om at bowle. Vi vil være der, hvor vores nuværende og potentielle medlemmer giver meninger til kende om bowlingverdenen, for at lytte og lære.

Vi vil desuden bruge vores tilstedeværelse til at profilere DBwF, skabe opmærksomhed og synlighed, knytte netværk, vise åbenhed og forebygge fejlopfattelser om DBwF. Vi vil med den digitale kommunikation understøtte og spille sammen med DBwF øvrige aktiviteter i landet.

Kanaler/platforme

Det er DBwF's politik at intern kommunikation mellem klubber/medlemmer og organisation foregår via mails og hjemmesiden (”Til klubber” samt nyheder), facebookgrupper (Børn & Unge og Senior & Pensionist), telefon eller mail. Vores eksterne kanaler er også vores hjemmeside og Sociale Medier, som vi benytter som ”udstillingsvindue”.

Ressourcer og udvikling

Vi vil afsætte ressourcer, især i form af arbejdstid, til at drive indsatsen på vores interne og eksterne kanaler. Ressourcerne skal bruges til at udvikle indsatsen, rådgive og styrke udvalgte frivilliges kompetencer, samt koordinere internt blandt udvalg og sammen med DBwF's udviklingskonsulenter.

Indsatsen skal primært drives af kommunikationsudvalget (og til en start udviklingskonsulenterne) i samarbejde med de øvrige udvalg.

Opøvelsen skal blandt andet sikre, at de frivillige er ajour med rammerne og føler sig sikre i at kommunikere på vegne af organisationen.

Generelle retningslinjer når man repræsenterer forbundet

Adskillelse af roller

Når vi kommunikerer på sociale medier, vil vi på forhånd gøre os klart, hvilken rolle vi har. Som privatpersoner benytter vi aldrig DBwF's logo eller arbejdsmail. Skriver vi som privatpersoner om emner i tilknytning til DBwF, lader vi det fremgå, at det sker på egne vegne, for eksempel ved hjælp af en ansvarsfraskrivelse (disclaimer). Vi overvejer nøje, hvem der skal modtage vores tekst og billeder. Når vi identificerer os som medarbejdere i DBwF, kræver kommunikationen særlig omtanke. Alle medarbejdere er meget velkomne til at kommunikere om DBwF, hvis de identificerer sig og overlader officielle tilkendegivelser til dem, der har til opgave at repræsentere DBwF.

Takt og tone

Læs udgivelsen 'Bowlingens Kultur, Takt og Tone', hvor du kan få indblik i, hvordan du ud fra din rolle, kan håndtere situationer og styre kommunikationen i en hensigtsmæssig retning.

Ingen bagtale

Vi vil på de sociale medier ikke bagtale andre klubber, medlemmer, samarbejdspartnere og organisationen.

Klager og sagsbehandling

Det er ikke tilladt at klage over enkeltpersoner. Hvis det sker sletter vi kommentaren og beder vedkommende rette henvendelse til bestyrelse.

Ligeledes vil vi ikke sagsbehandle via Facebook, medlemssystem eller hjemmeside.

Skulle det blive nødvendigt kan opslag og kommentarer blive slettet uden varsel. Medlemmer der ikke overholder retningslinjerne kan blive blokeret, eller på anden vis sanktioneret.

Klager over Facebooksiden og dens administration kan rettes til administrator,

kommunikationsudvalget eller bestyrelsen.

Fortrolighed

Vi overvejer graden af fortrolighed af oplysninger, før vi skriver. Det gælder både i forhold til vores egen organisation, ansatte, frivillige, klubber, medlemmer og samarbejdspartnere. Vi vil overholde loven ved ikke at lække fortrolig information. Vi vil overholde loven ved ikke at offentliggøre billeder af personer uden de er informeret om brugen af dem. Ved billeder optaget i private og uformelle sammenhænge skal der indhentes konkret samtykke.

Dialog

Vi vil huske, at omdrejningspunktet på de sociale medier er dialogen. Vi giver plads til divergerende holdninger, at alle kan kommentere, ris/ros, forslag, men det skal være på konstruktiv vis. Vi går ikke i dialog med 'trolde', altså personer som bevidst søger at afspore og ødelægge debatten.

Tidsforbrug og tilstedeværelse

Vi vil sørge for jævnlige opdateringer af de sociale medier med nyt materiale. Vi vil løbende svare på henvendelser.

Vi vil optræde ansvarligt for at skabe harmoni mellem vores indsats på sociale medier og andre arbejdsopgaver i DBwF. Vi vil vurdere, om tidsforbruget på de sociale medier giver rimeligt afkast.

Gode råd når du repræsenterer Danmarks Bowling Forbund

Disse gode råd gælder for alle der repræsenterer DBwF.

1. Skriv under eget navn

Når du repræsenterer Danmarks Bowling Forbund, er det altid under eget navn. Tillidspersoner kan ikke optræde anonymt med profil navne som f.eks. "Danmarks Bowling Forbund" eller "DBwF". I mails så henviser vi til, at du benytter vores officielle signatur og selv tilretter med din tilknytning f.eks. "X-udvalg, DBwF" eller "Bestyrelsesmedlem, DBwF"

2. Brug fakta

Udtal og skriv kun det, du ved er fakta. Hvis du er i tvivl, så kontroller dine oplysninger, inden du skriver.

Undgå løse formodninger og rygter. Hvis du antager eller formoder, så skriv det tydeligt.

Du behøver ikke svare straks, det er ok at tjekke sit bagland, inden man svarer. Undgå at starte eller understøtte rygter. Rygter aflives bedst ved at skrive fakta. Vær tydelig og præcis når du skriver personlige holdninger, start f.eks. med "Jeg synes", "Jeg mener" eller "Jeg tror".

3. *Skriv pænt*

Hold en saglig tone. Vær gerne positiv kritisk på et sagligt niveau, men undgå personligt nedsættende bemærkninger. Hvis du bliver angrebet som person, så ignorer det eller skriv en høflig henstilling om at holde sig til det saglige.

4. *Beklædning*

Repræsenterer du DBwF til fysiske arrangementer, så skal du i videst muligt omfang benytte dig af forbundets beklædning. Det gør dig synlig for interesserede og fremmer organisationens tilstedeværelse.